



Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)



ARG/10/004 - FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN

El proyecto se propone fortalecer institucionalmente a la Oficina Anticorrupción, promoviendo la cooperación y trabajo conjunto con todos los sectores sociales, a través de cinco componentes:

Componente A: Sistema de información y documentación de la Oficina Anticorrupción

Desarrollar un sistema eficiente de información, documentación y administración de archivos de la OA, que permita – tanto a los propios agentes de la OA como a funcionarios nacionales y extranjeros, académicos, periodistas, organizaciones de la sociedad civil y ciudadanía en general, de nuestro país y de todo el mundo – disponer de información sistematizada y actualizada acerca de acciones, políticas, diagnósticos, estudios, investigaciones y documentación en general realizados por la Oficina Anticorrupción.

Componente B: Educación en valores

Utilizar las capacidades instaladas en el marco del proyecto de “Educación en Valores” – Proyecto ARG/05/013–, a fin de desarrollar materiales sobre educación en valores para el nivel primario y divulgar temas de ética pública a nivel nacional y subnacional, así como en el ámbito de la educación universitaria, con el objeto de promover conciencia social acerca de la importancia del respeto por el estado de derecho; fortalecer la educación en valores; divulgar temas referidos a la ética pública y promover su debate.

Componente C: Capacitación a Distancia (e-learning) de funcionarios públicos

Utilizar las capacidades instaladas en el marco del proyecto “Sistema de Capacitación en Ética Pública” (SICEP) – Proyecto ARG/05/013, con el objeto de dar continuidad a la capacitación de funcionarios en temas de ética pública y transparencia en la gestión.

Componente D: Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales

Promover con las autoridades de los gobiernos sub nacionales (provinciales y municipales), mecanismos de cooperación y asistencia técnica a fin de impulsar la efectiva implementación de las Convenciones Internacionales contra la Corrupción en todo el territorio argentino.

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

Impulsar un diálogo que estimule la cooperación y alianza entre el sector público y el sector privado en materia de lucha contra la corrupción y promoción de la transparencia, en el marco de las Convenciones Internacionales suscriptas por la República Argentina.

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA ARGENTINA

Número del Proyecto	ARG/10/004			
Título del Proyecto	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN			
Financiamiento del Presupuesto en U\$S				
Fecha de Inicio: 01/08/2010		REV "F"	REV "E"	Variación
Fecha de Finalización: 31/03/2013	01.UNDP –IPF/TRAC 1.1.1 &1.1.2	39.392	39.904	-512
Fuentes de Fondos Principal: GOB	Costos Compartidos Gobierno	149.086	118.106	30.980
Modalidad de ejecución: NEX PLENA	Total de Insumos	188.478	158.010	30.468
Agencia de Ejecución: Oficina Anticorrupción	Costo de Apoyo	4.473	3.544	929
Moneda: U\$S Dólares de EE. UU.	Total General	192.951	161.554	31.397

Tipo de Revisión: SUSTANTIVA

Breve Descripción

El objetivo de la presente Revisión es: Extender el plazo de ejecución hasta el 31/03/2013, Incorporar el producto 3.1 y las actividades 9.1.2 y 9.2.1, Actualizar el presupuesto y realizar ajustes entre líneas presupuestarias, Actualizar el plan de trabajo y la matriz de seguimiento y evaluación			
EN NOMBRE DE	FIRMA	FECHA	NOMBRE Y TÍTULO
ORGANISMO DE EJECUCIÓN	 JULIO VITOBELLO CENTRO ADMINISTRATIVO ANTICORRUPCIÓN	03 ABR 2012	
GOBIERNO ARGENTINO	 PAULA VERÓNICA FERRAR SECRETARIA DE COORDINACIÓN Y COOPERACION INTERNACION	07 MAYO 2012	PAULA VERÓNICA FERRAR EMBAJADORA SECRETARIA DE COORDINACIÓN Y COOPERACION INTERNACION
PNUD	 FAOUZI	09 MAYO 2012	

Hoja de datos básicos

Título: ARG/10/004 - Fortalecimiento Institucional de la Oficina Anticorrupción

Fecha de inicio: 01/08/2010

Fecha de finalización: 31/03/2013

Ejecución: NEX

Modalidad: PLENA

Organismo Nacional de Ejecución: Oficina Anticorrupción, Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Director Nacional: Dr. Julio Fernando Vitobello

Domicilio: Tucumán 394, 2do. Piso

(C 1049 AAH) Buenos Aires, República Argentina

Teléfonos: (54-11) 5167 – 6426

Fax: (54-11) 5167 – 6426

E-mail oficial p/notificaciones: jvitobello@jus.gov.ar

Coordinador: Lic. Gerardo M. Serrano

Domicilio: Tucumán 394, 1er. Piso

(C 1049 AAH) Buenos Aires, República Argentina

Teléfonos: (54-11) 5167 – 6402 / 03

Fax: (54-11) 5167 – 6402 / 03

E-mail oficial p/notificaciones: gserrano@jus.gov.ar

Presupuesto Total: U\$D 192.951

Fuentes de Financiamiento: U\$D 153.559 GOB y USD 39.392 TRAC


JULIO F. VITOBELLO
FISCAL EN CONTROL ADMINISTRATIVO
Director Nacional del Proyecto

Fecha

09 ABR 2012

JUSTIFICACION DE LA REVISION

El objeto de la presente revisión, con carácter de revisión sustantiva, es brindar continuidad a algunas de las acciones que se vienen desarrollando en el marco del Proyecto-, las que por sus características requieren niveles de profundización y de réplica que exigen una ampliación del tiempo de ejecución.

Esta revisión contempla una extensión del plazo hasta el 31 de marzo de 2013, con el fin de utilizar de modo eficiente los recursos disponibles y ampliar los plazos de implementación de algunas líneas específicas de acción.

La propuesta de extensión del proyecto PNUD se asienta en la necesidad de desarrollar nuevas actividades de análisis, debate y difusión de los productos obtenidos al día de hoy como resultado del proyecto, así como incluir nuevas propuestas (desarrollo académico para el nivel universitario, herramientas para introducir la dimensión ética en -la política de Compras Públicas Sustentables de la Argentina, profundizar el análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresario) que enriquecerán las acciones de fortalecimiento de la OA y las políticas de transparencia y lucha contra la corrupción no sólo en el ámbito del Gobierno Federal, sino también en los niveles subnacionales (provincias y municipios).

Con la finalidad de lograr los objetivos y resultados buscados, se dan por finalizados los Componentes A, C, y D, y se ha procedido a modificar los presupuestos de los años 2011 y 2012 e incluir el correspondiente del año 2013, mediante la redistribución de montos entre líneas presupuestarias, incrementando el monto total del proyecto.

PARTE I: CONTEXTO

A) JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

1. SITUACIÓN ACTUAL DEL PROBLEMA A ABORDAR Y ANTECEDENTES

Se agregan los siguientes párrafos:

▪ **Componente B: Educación en valores**

El Estado Nacional se ha comprometido, a través de la sanción/ratificación de normas nacionales e internacionales¹, a trabajar activamente en la enseñanza y divulgación de contenidos relacionados con la ética pública.

En este contexto, el Proyecto se ha planteado desde sus orígenes realizar esta tarea conjuntamente con la comunidad educativa en su sentido más amplio (alumnos de todos los niveles de la educación y sus docentes). Hasta el momento, el Proyecto se ha concentrado principalmente en la escuela secundaria, sobre cuyo alumnado se han desarrollado la mayor parte de los materiales y las acciones.

Dados los mandatos establecidos por las normas citadas, así como por el objetivo estratégico de la Oficina Anticorrupción de llegar con el programa de educación en valores a los niños y jóvenes de todas las edades, esta etapa el Proyecto se centrará primordialmente en los estudiantes de nivel primario y universitario, brindando paralelamente continuidad a lo ya realizado en el secundario y agregando algunas actividades de comunicación y difusión.

¹ Convención Interamericana contra la Corrupción: Art. III, inc. 11; Art. XIV, inc. 2. Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción: Art. 13; Ley de Ética en el Ejercicio de la Función Pública (Ley N° 25.188, septiembre de 1999): Art. 41.

En este sentido, se elaborarán materiales pedagógicos para niños/as de nivel primario, y se llevará a las aulas de nivel terciario el programa académico elaborado en el marco del presente Proyecto.

Este programa, así como las acciones desarrolladas a través del Sistema de Capacitación en Ética Pública (SICEP), constituirán asimismo la base para continuar con el trabajo de capacitación de agentes del Estado Nacional, así como de los funcionarios de niveles subnacionales (provincias y municipios).

En este contexto, y con el objeto de continuar promoviendo la difusión de estas temáticas, se prevé la publicación de un estudio que actualice la situación normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción, así como la actualización de la publicación de la OA referida a declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos.

▪ **Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado**

La Oficina Anticorrupción, a través de este componente, ha comenzado a trabajar en la incorporación del sector privado en la promoción de la transparencia y la lucha contra la corrupción, en concordancia con los avances que se han dado tanto a nivel internacional como local. De manera creciente se han multiplicado las iniciativas tanto de regulación y autorregulación para desincentivar las prácticas irregulares y estimular el cumplimiento de las normas legales y las políticas corporativas fortaleciendo el buen gobierno de las organizaciones. Al mismo tiempo, el concepto de responsabilidad social empresaria ha evolucionado desde la filantropía a la ciudadanía corporativa. Sin embargo, los esfuerzos aislados del sector público y del sector privado resultan insuficientes para promover la transparencia y prevenir la corrupción. Por ello, la OA adhiere a un enfoque integrador respecto de los roles y responsabilidades de actores públicos y privados y de una perspectiva multidisciplinaria que contemple las múltiples dimensiones de este flagelo.

La OA aspira a conformar un grupo de trabajo multisectorial voluntario comprometido con la adopción de medidas para promover la transparencia y combatir la corrupción en el sector público, en el sector privado y en el relacionamiento entre ambos, en base a principios de corresponsabilidad, integridad y rendición de cuentas.

En consecuencia ha elaborado una primera publicación institucional de divulgación con el propósito de difundir los compromisos que la República Argentina ha asumido en esta materia a través de la suscripción de diversos acuerdos multilaterales; dar a conocer los esfuerzos que se llevan adelante a nivel internacional y local para promover la transparencia y luchar contra la corrupción, tanto desde la promoción de medidas preventivas como desde el establecimiento y aplicación de medidas punitivas, destacando la responsabilidad y las herramientas con las que cuentan funcionarios públicos, empresarios y ciudadanos en general para contribuir a erradicar este fenómeno. (Debe señalarse que este texto no es un manual para implementar un sistema de integridad en la empresa). Se encuentra pendiente su impresión y difusión.

La publicación incluye el estudio realizado sobre la adecuación de la legislación argentina a las disposiciones, relativas al sector privado, de las Convenciones Internacionales contra la Corrupción ratificadas por nuestro país. Por lo que, en este nuevo tramo del proyecto, la OA se propone profundizar el análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresarial tanto para la realización de las actividades específicas propias de su naturaleza como de actividades comerciales e industriales.

En este contexto, y en el entendimiento que el Estado en su rol regulador y como agente privilegiado dentro del mercado desempeña un papel clave conciliando los intereses públicos y privados hacia objetivos comunes, es que la Oficina Anticorrupción ha comenzado a trabajar con la Oficina Nacional de Contrataciones (ONC) con el objeto de estimular la adopción de herramientas de transparencia en la gestión de las empresas y en el relacionamiento con sus competidores y con el Estado mediante la introducción de la dimensión ética en la política de compras públicas sustentables. Inicialmente, se ha procedido a estudiar el universo de empresas proveedoras del Estado mediante el procesamiento y el análisis de las bases de datos de la ONC a fin de establecer una primera tipología. Sin embargo, se hace necesario completar la investigación cuantitativa con una cualitativa a fin de evaluar las capacidades instaladas en sus estructuras en cuanto a medidas preventivas. También se requiere la elaboración de estrategia que permite operativizar la dimensión ética en la política de compras públicas sustentables.

En suma la OA se propone utilizar los insumos producidos y las capacidades instaladas en el marco del componente E **“Cooperación y asistencia técnica con el sector privado”** del proyecto ARG/10/004, con el objeto de:

- Completar la producción de insumos necesarios para el diseño e implementación de una política pública orientada al involucramiento del sector privado en la promoción de la transparencia y la lucha contra la corrupción.
- Estimular la adopción de herramientas de transparencia en la gestión de las empresas y en el relacionamiento con sus competidores y con el Estado mediante la introducción de la dimensión ética en la política de compras públicas sustentables diseñada e implementada por la Oficina Nacional de Contrataciones. Coordinar el trabajo entre ambos organismos fortaleciendo las relaciones interinstitucionales.
- Profundizar el análisis del marco jurídico a fin de elaborar propuestas legislativas y procedimentales relativas al rol del Estado y su participación en el ámbito empresarial.
- Difundir los compromisos que la República Argentina ha asumido en esta materia a través de la suscripción de diversos acuerdos multilaterales. Dar a conocer las iniciativas que se llevan adelante a nivel internacional y local para promover la transparencia y luchar contra la corrupción, tanto desde la promoción de medidas preventivas como desde el establecimiento y aplicación de medidas punitivas, como herramientas con las que cuentan funcionarios públicos, empresarios y ciudadanos en general para contribuir a erradicar este fenómeno. Debatir alternativas de acción.
- Continuar desarrollando vínculos institucionales con las organizaciones empresarias y las organizaciones de la sociedad civil mediante actividades de sensibilización, difusión, intercambio y debate.

2. SITUACIÓN PREVISTA AL FINAL DEL PROYECTO

▪ Componente B: Educación en valores

Al finalizar el Proyecto se habrán desarrollado materiales sobre educación en valores para el nivel primario, se publicarán un estudio sobre políticas de transparencia a nivel subnacional, así como una versión actualizada del libro sobre declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos, y se habrán divulgado temas de ética pública a nivel nacional y subnacional, así como en el ámbito de la educación universitaria.

▪ Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

Al finalizar el proyecto, la OA habrá profundizado el análisis respecto del su rol y participación en el ámbito empresarial y elaborado propuestas para modificar o sancionar nuevas normas y/o mejorar los procedimientos encaminados a promover su cumplimiento.

En cuanto al involucramiento del sector privado en la promoción de la transparencia y la lucha contra la corrupción, con la colaboración de la Oficina Nacional de Contrataciones, la OA habrá profundizado el estudio del comportamiento y capacidades instaladas en las empresas proveedoras del Estado en esta materia a fin generar incentivos que estimulen la adopción de herramientas de transparencia en su gestión y en el relacionamiento con sus competidores y con el Estado.

3. BENEFICIARIOS PREVISTOS

▪ Componente B: Educación en valores

- Los beneficiarios directos de la actividad serán los estudiantes de nivel primario y sus docentes, cursantes de carreras universitarias y funcionarios públicos y sociedad civil a nivel nacional y subnacional.

▪ Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

El análisis jurídico del rol del Estado y su participación en el ámbito empresarial beneficiará a los integrantes de las empresas del Estado o con participación accionaria del Estado y a los organismos de control.

La cooperación entre la Oficina Nacional Contrataciones y la Oficina Anticorrupción fortalecerá y, consecuentemente, beneficiará a ambos organismos. El principal beneficiario de la actividad de ambos serán los organismos de la administración pública nacional y los proveedores del Estado, e indirectamente, la sociedad en general mediante los progresos que se produzcan en la producción y el consumo de bienes y servicios sustentables.

4. MARCO INSTITUCIONAL

(Sin modificaciones)

5. VINCULOS CON EL MARCO DE COOPERACIÓN CON EL PAIS Y CON EL MARCO DE RESULTADOS ESTRATÉGICOS

(Sin modificaciones)

B) ESTRATEGIAS

1. ESTRATEGIA DEL PAIS

(Sin modificaciones)

2. ESTRATEGIA DEL PROYECTO

▪ Componente B: Educación en valores

Habiéndose alcanzado los principales objetivos planteados inicialmente por los Componentes A (Sistema de información y documentación de la OA) y C (Capacitación a Distancia – e-learning – de funcionarios públicos), se dan por concluidas las actividades al respecto en el marco formal del Proyecto, sin que esto obste a la continuidad del trabajo por parte de la OA en ambos temas, recurriendo para ello a las capacidades instaladas en virtud de lo realizado a la actualidad.

En cuanto al Componente D (Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales), en la presente etapa el Proyecto se propone consolidar las metas alcanzadas y utilizar las capacidades adquiridas, desarrollando para esto una estrategia que integre de modo transversal, en las actividades del Proyecto en que ello sea factible, acciones con gobiernos provinciales y municipales.

En este marco, se prevé la publicación de un estudio que actualice la situación normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción, así como la actualización de la publicación de la OA referida a declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos.

Asimismo, y con el objeto de ampliar el grupo de destinatarios del Componente B, se desarrollará material pedagógico – sustentado primordialmente en las nuevas tecnologías – para niños/as de nivel primario, y se llevará a las aulas de nivel terciario el programa académico elaborado en el marco del presente Proyecto.

▪ **Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado**

Habiéndose ya estudiado la adecuación de la legislación argentina a las disposiciones relativas al sector privado de las Convenciones Internacionales contra la Corrupción ratificadas por nuestro país, la OA se propone profundizar el análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresario tanto para la realización de las actividades específicas propias de su naturaleza como de actividades comerciales e industriales a fin de elaborar propuestas para modificar o sancionar nuevas normas y/o mejorar los procedimientos encaminados a promover su cumplimiento. Entre los aspectos pasibles de análisis se pueden mencionar los siguientes (sin ser ésta una enumeración taxativa):

- Posibilidad del Estado de crear Entidades con personalidad y patrimonio propios distintos de sí mismos. Normas del Código Civil en la materia: Definición normativa de Sector Público Nacional; Disposiciones de la Ley de Administración Financiera; Falta de inclusión como parte del Sector Público Nacional de la participación del Estado en entidades en la medida que no sea no mayoritaria tanto en el capital como en la formación de las decisiones.
- Necesidad del dictado de una ley para la creación de organismos descentralizados, empresas públicas de cualquier naturaleza con fondos fiduciarios integrados total o parcialmente con patrimonio del Estado Nacional: Análisis de precedentes judiciales sobre la responsabilidad del Estado en deudas o contingencias en entes descentralizados o sociedades del Estado; Análisis de fallos de la Corte Suprema de Justicia de la Nación sobre la responsabilidad solidaria o subsidiaria del Estado.
- Posibilidad de aplicar normas e institutos del derecho privado a dichas entidades: Teorías que hacen extensiva la aplicación de la responsabilidad objetiva del Estado por la dependencia que las entidades descentralizadas tienen con él.
- Análisis del marco normativo de las Entidades Autárquicas.
- Análisis del marco regulatorio de los Fideicomisos.
- Análisis de las disposiciones de la Ley Complementaria Permanente del Presupuesto que limitan la responsabilidad del Estado en organizaciones empresarias.
- Análisis del Estado como accionista en sociedades comerciales: i) El Estado como accionista mayoritario: Disposiciones de la Ley de Sociedades Comerciales; ii) El Estado como accionista minoritario: La participación del Estado luego de la unificación de los sistemas jubilatorios en un único Sistema Integrado Previsional Argentino. La transferencia a la ANSES de los activos de cada una de las AFJP (incluidas las participaciones accionarias en sociedades cotizantes de la Bolsa de Comercio); Designación de Directores por parte del Estado por la minoría de dichas sociedades; Estudio del carácter de funcionario público o no de los Directores nombrados en representación del Estado Nacional; Necesidad de una regulación específica en la materia.

- Aplicabilidad de la Ley de Concursos y Quiebras (LCQ) a las empresas con participación del Estado Nacional. Posibilidad de efectuar el corrimiento del “velo societario” y dejar de lado la personalidad jurídica del ente para poder reclamar al accionista.

Por otra parte, a fin de evaluar la posibilidad de introducir criterios éticos en la política de compras públicas sustentables y de definir indicadores de avance en esta materia, la OA se propone complementar los resultados del procesamiento de la base de datos de la ONC con un relevamiento de medidas de prevención implementadas por los proveedores del Estado de acuerdo a una muestra por cuotas de cada uno de los tipos de empresas identificadas y testear la administración de un cuestionario elaborado sobre la base de los indicadores mencionados.

3. ESTRATEGIA DE SALIDA

▪ Componente B: Educación en valores

La Oficina desarrolla para el ámbito de la educación primaria y universitaria un proyecto académico sobre educación en valores, transparencia y ética en la función pública, cuya prosecución se encuentra a cargo de los propios funcionarios de la OA.

Se fortalecen las capacidades instaladas en los gobiernos subnacionales y en la Oficina Nacional en base a los hallazgos presentados en los nuevos informes sobre normativa de transparencia y ética pública y sobre declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos

▪ Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

La OA, por un lado, desarrolla propuestas legislativas y procedimentales relativas al rol del Estado y su participación en el ámbito empresarial y, por otro lado, elabora herramientas para introducir la dimensión ética de manera progresiva en cada una de las etapas de las compras públicas, involucrando al sector privado (proveedores del Estado).

4. PARTICIPACIÓN DEL PNUD

(Sin modificaciones)

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

MARCO DE RESULTADOS Y RECURSOS DEL PROYECTO

Resultado Esperado No. Institucionalidad democrática y mecanismos de participación ciudadana y diálogo fortalecidos. Producto 4: Intervenciones que promuevan la transparencia y acceso a la información pública formuladas
Indicador del Resultado: Cantidad de instituciones públicas con programas que promuevan la transparencia y la mejora del acceso a la información
Línea de Base: 3 instituciones
Metas: 6 instituciones
Área Estratégica de Apoyo : Gobernabilidad democrática
Estrategia de los Socios: Se articulará el trabajo con. Organismos de la APN, Ministerio de Educación de la Nación, Gobiernos locales y sector privado

Objetivo Inmediato: Fortalecer las políticas preventivas de la Oficina Anticorrupción

Indicadores de éxito:

Componente B: Educación en valores

1. Material pedagógico sobre educación en valores para el nivel primario elaborado.
2. Talleres, jornadas informativas y/o cursos de capacitación para funcionarios públicos realizados. **Objetivo parcialmente alcanzado.**
3. Talleres, jornadas informativas y/o cursos de capacitación para estudiantes universitarios realizados. **Objetivo parcialmente alcanzado.**
4. Publicación de un estudio que actualice la situación en materia de normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción. **Objetivo parcialmente alcanzado.**
5. Actualización de la publicación de la OA referida a declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos realizada.

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

1. Relevamiento de actores del sector privado efectuado.
2. Material de difusión y capacitación elaborados y publicados.
3. Encuentros para el diálogo e intercambio de experiencias.
4. Elaboración de propuestas legislativas y procedimentales relativas al rol del Estado y su participación en el ámbito empresarial.
5. Elaboración de propuestas para la introducción de la dimensión ética en la política de compras públicas sustentables.
6. Elaboración de plan de trabajo futuro de articulación con el sector privado.

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Los productos de los componentes A, C y D se dan por alcanzados

Componente A.- Sistema de información y documentación de la Oficina Anticorrupción – Componente con resultados alcanzados

Resultados esperados:		
• Sistema de gestión documental y acceso a la información sistematizada y actualizada.		
Productos esperados	Actividades	Insumos
1- Sitio web institucional informativo, útil y navegable diseñado	1.1- Analizar el contenido para el desarrollo del nuevo sitio institucional.	- Consultores nacionales (analista programador, diseñador gráfico)
	1.2- Realizar el análisis funcional y confeccionar el árbol comunicacional del sitio (mapa del sitio)	
	1.3- Diseñar el nuevo site institucional.	
	1.4- Redactar el documento final que constituirá el insumo para los programadores del nuevo site.	
2- Sistema de gestión documental y archivo institucional diseñado	2.1- Relevar el funcionamiento organizacional de la OA y elaborar un documento de propuestas mejoradoras de los procedimientos internos.	- Consultores nacionales (especialista en desarrollo organizacional y sistemas de información, archivista, analista programador,) - Equipo de tecnología de la información - Gastos de administración
	2.2- Determinar el circuito de información (workflow). Relevar la documentación existente. Analizar las áreas generadoras y conservadoras de documentos. Identificar y evaluar los procesos y flujos documentales.	
	2.3- Identificar y/o definir criterios de ordenamiento archivístico. Digitalizar los archivos en formatos estándar: seleccionar los documentos; capturar los datos; indexarlos; integrarlos al sistema de archivos.	
	2.4- Elaborar una propuesta de aplicativo modular, flexible y escalable para gestionar el fondo documental.	
	2.5- Redactar el documento final que constituirá el insumo para los programadores del aplicativo de gestión documental.	

Componente B.- Educación en valores

Resultados esperados: Políticas de educación, capacitación y difusión fortalecidas.		Meta Anual		Actividades	Insumos
		2012	2013		
3.1.-	Material pedagógico para la escuela primaria elaborado	Elaborado	Publicado	3.1.2- Elaborar material pedagógico para el nivel de educación primaria.	- Consultores nacionales - Gastos de imprenta
3.1.-	Capacitación y Difusión sobre anticorrupción y ética pública (nivel nacional y subnacional) realizada	Elaborado Estudios Elaborados y Publicados	Al menos 8 Cursos Impartidos	3.1.1- Elaborar una estrategia/plan de capacitación y difusión. 3.1.4- Publicar y distribuir estudio con compilación de información sobre normas de ética pública en jurisdicciones provinciales y municipales 3.1.5 Publicar y distribuir actualización de material sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos.	- Consultores nacionales - Gastos de imprenta
		Al menos 8 Cursos Impartidos	Al menos 2 Cursos Impartidos	3.1.7 Impartir cursos, talleres, seminarios y/o jornadas informativas a estudiantes universitarios y/o agentes públicos del Estado Nacional, Provincias y/o Municipios.	- Gastos de administración - Viajes y viáticos - Gastos varios

Componente C - Capacitación a Distancia (e-learning) de funcionarios públicos- Componente con resultados alcanzados

Resultados esperados:		
Funcionarios públicos capacitados en temas de ética pública y transparencia en la gestión.		
Productos esperados	Actividades	Insumos
4- Sistema de capacitación a distancia de funcionarios públicos mejorado y en funcionamiento	4.1 Instrumentar nuevos acuerdos con organismos públicos para capacitar funcionarios públicos en temas de Ética Pública. 4.2 Adaptar los contenidos de la plataforma de e-learning para cada uno de los organismos. 4.3 Producir dos cursos multimediales para los organismos seleccionados. 4.4 Capacitar a los tutores internos de la OA que atenderán el dictado de los cursos.	- Consultores nacionales - Viajes y viáticos - Gastos de administración - Gastos varios
5- Actividades pedagógicas a distancia dirigidas a funcionarios públicos realizadas	5.1 Impartir cursos a los funcionarios de los organismos públicos seleccionados. 5.2 Evaluar los resultados de los cursos impartidos. 5.3 Identificar nuevas demandas de capacitación en la materia. Analizar la viabilidad de desarrollar nuevos cursos y materiales con la misma modalidad pedagógica.	-

Componente D: Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales- Componente con resultados alcanzados

Resultados esperados:			
Mecanismos de cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales promovidos.			
Productos esperados	Actividades	Insumos	
6- Relaciones institucionales con provincias y municipios desarrolladas	6.1 Efectuar un relevamiento político institucional de gobiernos provinciales y municipales (identificar potenciales actores a incorporar).	- Viajes y viáticos.	
	6.2 Redactar un informe ejecutivo en base al documento original de información compilada sobre jurisdicciones provinciales y municipales	- Gastos audiovisuales y de imprenta.	
	6.3 Imprimir el documento en un formato amigable (papel y digital) para ser utilizado en presentaciones y distribuido a los principales actores relevados y al público en general.	- Gastos de administración. - Consultores nacionales. - Gastos varios.	
7- Plan estratégico de instalación y difusión en temas de transparencia en niveles subnacionales elaborado	7.1 Realizar talleres, seminarios y/o mesas redondas sobre herramientas de transparencia		
	7.2 Celebrar actividades de concientización, relativos a la educación en valores y ética pública desarrollados por la OA, dirigidos a organizaciones no gubernamentales, asociaciones profesionales y medios de comunicación		
8- Plan de capacitación y asistencia técnica a funcionarios públicos provinciales y municipales desarrollado	8.1 Producirlos contenidos para el dictado de cursos a través de la plataforma de e-learning.		
	8.2 Dictar los cursos dirigidos a las comunidades educativas y agentes públicos provinciales y municipales.		
	8.3 Cooperar y prestar asistencia técnica horizontal en temas específicos		
	8.4 Presentación de resultados finales del Programa de Cooperación con gobiernos subnacionales		

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

Resultados esperados:					
Cooperación y articulación de las acciones de promoción de la transparencia y lucha contra la corrupción en el sector público, en el sector privado y en la relación entre ambos estimulada.					
Productos esperados	Metas En-Dic 2012	Metas En-Mzo 2013	Actividades	Insumos	
PRODUCTO 9 - Plataforma de diálogo entre el sector público y el sector privado en materia de promoción de la transparencia y lucha c/ la corrupción construida	Tipología de proveedores del Estado elaborada. Capacidades de los proveedores del Estado relevadas.	Indicadores de medición elaborados y testeados.	9.1 Realizar relevamiento político institucional de actores del sector privado, identificando capacidades instaladas, necesidades y demandas. Caracterizarlos y clasificarlos. Seleccionar potenciales socios claves. 9.1.1 Procesar y analizar las bases de datos del Sistema de Contrataciones de la Administración Pública Nacional (Oficina Nacional de Contrataciones) para estudiar la demanda de bienes y servicios por parte del Estado y construir una tipología de proveedores del Estado. 9.1.2 Relevar las capacidades instaladas en una muestra de proveedoras del Estado. Testear indicadores.	- Consultores nacionales	
	Análisis Jurídico realizado.	Documento de difusión elaborado.	9.2 Elaborar documentos de base para difundir, debatir e intercambiar experiencias en temas de interés mutuo 9.2.1 Realizar análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresarial	- - Consultores nacionales	
	Asistencia y organización de encuentros.	Asistencia y organización de encuentros.	9.3 Producir, brindar y evaluar 3 encuentros para debatir, intercambiar experiencias y analizar alternativas de trabajo conjunto en temas de interés mutuo.	- Gastos varios	
PRODUCTO 10 - Materiales de difusión y capacitación elaborados		Estrategia comunicacional elaborada.	10.1 Elaborar una planificación para la difusión y capacitación de temas relativos a la transparencia y lucha contra la corrupción en el sector privado.	- Consultores nacionales	
	Documentos elaborados		10.2 Producir contenidos de capacitación y difusión	- Consultores nacionales	
		Difusión de documentos	10.3 Publicar y Difundir los materiales elaborados	- Gastos varios - Audio / impresión	

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente A.- Sistema de información y documentación de la Oficina Anticorrupción

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	CUENTA	PRESUPUESTO		
				MONTO USD		
				2010	2011	2012
PRODUCTO 1 – Sitio web institucional informativo, útil y navegable						
1.1	Analizar el contenido para el desarrollo del nuevo site institucional	GOB TRAC	71300 71300	4.545	4.733 9.611	
1.2	Realizar el análisis funcional y confeccionar el árbol comunicacional del sitio (mapa del sitio)	GOB	72800		17.678	
1.3	Diseñar el nuevo site institucional (incluye definición del "look and feel")					
1.4	Redactar el documento final que constituirá el insumo para la programación del nuevo site. (Programación a cargo del MJS DH)					
PRODUCTO 2 - Sistema de Información y Tratamiento documental desarrollado.						
2.1	Relevar el funcionamiento organizacional de la OA y elaborar un documento de propuestas mejoradoras de los procedimientos internos.					
2.2	Determinar el circuito de información (workflow); Relevamiento de la documentación existente; Realizar el análisis de las áreas generadoras y conservadoras de documentos; Identificación y evaluación de los procesos y flujos documentales.					
2.3	Identificar y/o definir criterios de ordenamiento archivístico. Digitalizar los archivos en formatos estándar: Seleccionar los doc.; Capturar los datos; Indexar; Integrar al sistema de archivos.					
2.4	Elaborar una propuesta de un aplicativo modular, flexible y escalable para gestionar el fondo doc.	GOB	74500		7	
2.5	Redactar el documento final que constituirá el insumo para los programadores del aplicativo de gestión documental. (Programación a cargo del MJS DH)	GOB TRAC	76100 76100		438 156	
Costos de administración (3% de fondos GOB)						686
Costo Total del Producto – USD 37.854						
TOTAL POR AÑO – USD				4.545	33.309	

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004
 TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente B- Educación en valores

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	CUENTA	PRESUPUESTO		
					MONTO USD		
					2010	2011	2012
3.1	Celebrar nuevos acuerdos institucionales						
3.2	Seleccionar y contratar consultores para formar a capacitadores, producir y brindar talleres y evaluar sus resultados.	Consultor Consultor Consultor	GOB TRAC GOB	71300 71300 71300	562 6.030 11.578	9.721 11.578	
3.3.	Formar a capacitadores						
3.4	Seleccionar y contactar instituciones para brindar talleres de capacitación, aplicando las herramientas pedagógicas desarrolladas por la OA.						
3.5	Producir los talleres.	Audio / impresión	GOB	74200		2.439	
3.6	Brindar talleres en las instituciones seleccionadas.						
3.7	Evaluar los resultados de los talleres.						
3.8	Identificar nuevas demandas de capacitación en la materia						
3.9	Llevar a cabo una jornada / seminario de divulgación del Proyecto con el objeto de validar resultados, consolidar alianzas y plantear estrategias a futuro.						
3.10	Desarrollar un proyecto académico sobre transparencia y ética en la función pública con el objeto de su implementación en el ámbito de la educación universitaria.	Consultor	GOB	71300		1.887	3.700
3.11	Elaborar el plan de Acción 2012/2014		GOB	71300			3.970

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente B- Educación en valores

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	CUENTA	PRESUPUESTO			
				MONTO USD			
				2010	2011	2012	2013
3.1.1.	Seleccionar y contratar consultores para elaborar material pedagógico para nivel primario.						
3.1.2.	Elaboración de material pedagógico para nivel primario.	GOB	71300		12.544	5.590	
3.1.3.	Publicación de estudio que actualice la situación en materia de normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción. Diseño. Consultor.	GOB	71300		1.568		
3.1.4.	Publicación de estudio que actualice la situación en materia de normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción. Impresión.	GOB	74200		6.000		
3.1.5.	Publicación de actualización de libro sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos. Diseño. Consultor.	GOB	71300		1.568		
3.1.6.	Publicación de actualización de libro sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos. Impresión.						
3.1.7.	Impartir cursos, talleres, seminarios y/o jornadas informativas a estudiantes universitarios y agentes públicos del Estado Nacional, Provincias y/o Municipios	GOB	74500		3.730		
	Costos de administración (3% de fondos GOB)	GOB	75100	17	477	992	168
	Costo Total del Producto USD 72.541			6.609	26.102	34.072	5.758
	TOTAL POR AÑO USD						

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente C - Capacitación a Distancia (e-learning) de funcionarios públicos

PRODUCTO 4 - Sistema de capacitación a distancia de funcionarios públicos mejorado y en funcionamiento		DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	PRESUPUESTO		
ACTIVIDADES	71300			MONTO USD		
				2010	2011	2012
4.1	instrumentar nuevos acuerdos con organismos públicos para capacitar funcionarios públicos en temas de Ética Pública.	Consultor	71300	4.545	18.440	
4.2	Adaptar los contenidos de la plataforma de e-learning para cada uno de los organismos.	Gastos varios	74500		931	
4.3	Producir dos cursos multimediales para los organismos seleccionados.					
4.4	Capacitar a los tutores internos de la OA que atenderán el dictado de los cursos.					
PRODUCTO 5 - Realización de actividades pedagógicas a distancia dirigidas a funcionarios públicos						
5.1	Impartir cursos a los funcionarios de los organismos públicos seleccionados. Los tutores atienden el seguimiento de los cursos.					
5.2	Evaluar los resultados de los cursos impartidos.					
5.3	Identificar nuevas demandas de capacitación en la materia. Analizar la viabilidad de desarrollar nuevos cursos y materiales con la misma modalidad pedagógica.					
Costos de administración (3% de fondos GOB) productos 4 y 5			GOB	75100	136	581
Costo Total de los Productos 4 y 5 – USD 24.633			TOTAL POR AÑO – USD	4.681	19.952	

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004
 TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente D: Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	PRESUPUESTO		
				2010	2011	2012
6.1	Efectuar un relevamiento político institucional de gobiernos provinciales y municipales (identificar potenciales actores a incorporar).	Consultor	TRAC	71300	2.222	
6.2	Redactar un informe ejecutivo en base al documento original de información compilada sobre jurisdicciones provinciales y municipales	Consultor	GOB	71300	1.392	2.720
6.3	Imprimir el documento en un formato amigable (papel y digital) para ser utilizado en presentaciones y distribuido a los principales actores relevados y al público en general.					
	Costo de administración (3% de fondos GOB)		GOB	75100	42	82
	Costo Total del Producto-USD 6.458		TOTAL POR AÑO – USD	2.222	1.434	2.802
PRODUCTO 7 - Plan estratégico de instalación y difusión en temas de transparencia en niveles subnacionales elaborado						
7.1	Realizar talleres, seminarios y/o mesas redondas sobre herramientas de transparencia	Viajes Viáticos Gastos varios	TRAC TRAC GOB	71600 74500 74500	3.880 500 50	
		Gastos varios	GOB	74500		1.301

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004
 TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

7.2	Celebrar actividades de concientización, relativos a la educación en valores y ética pública desarrollados por la OA, dirigidos a organizaciones no gubernamentales, asociaciones profesionales y medios de comunicación	Viajes Viáticos	GOB GOB	71600 71600	483	3.773	327
	Costos de administración (3% de fondos GOB)		GOB	75100	16	152	10
	Costo Total del Producto – USD 10.492		TOTAL POR AÑO – USD		4.929	5.226	337

Componente D: Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos subnacionales

ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	PRESUPUESTO				
			MONTO USD				
			2010	2011	2012		
PRODUCTO 8 – Plan de capacitación y asistencia técnica a funcionarios públicos provinciales y municipales desarrollado							
8.1	Producir contenidos para el dictado de cursos a través de la plataforma de e-learning en materia de ética pública y educación en valores.						
8.2	Dictar cursos dirigidos a las comunidades educativas provinciales y a funcionarios públicos y municipales.						
8.3	Cooperar y prestar asistencia técnica horizontal en temas específicos						
8.4	Presentación de resultados finales del Programa de Cooperación con gobiernos subnacionales						
	Costos de administración (3% de fondos GOB)						
	Costo Total del Producto – USD 0		TOTAL POR AÑO – USD		0	0	0

Las actividades del producto 8 fueron reasignadas a otras actividades del componente

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	PRESUPUESTO			
				MONTO USD			
				2010	2011	2012	2013
9.1	Realizar relevamiento político institucional de actores del sector privado, identificando capacidades instaladas, necesidades y demandas. Caracterizarlos y clasificarlos. Seleccionar potenciales socios claves.						
9.1.1	- Procesar y analizar las bases de datos del Sistema de Contrataciones de la Administración Pública Nacional (Oficina Nacional de Contrataciones) para estudiar la demanda de bienes y servicios por parte del Estado y construir una tipología de proveedores del Estado.	Consultor	GOB 71300		2.500		
9.1.2	- Relevamiento de las capacidades instaladas en una muestra de proveedoras del Estado. Testeo de indicadores	Consultor Consultor	GOB 71300 GOB 71300		7.400 1.500	1.500	
9.2	Elaborar documentos de base para difundir, debatir e intercambiar experiencias en temas de interés mutuo.	Consultor	TRAC GOB 71300	2.727	1.765		
9.2.1	- Análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresario	Consultor	GOB 71300		4.100		
9.3	Producir, brindar y evaluar 3 encuentros para debatir, intercambiar experiencias y analizar alternativas de trabajo conjunto en temas de interés mutuo.	Gastos varios	GOB 74500		367	300	
Costos de administración (3% de fondos GOB)			GOB 75100		64	45	
Costo Total del Producto – USD 22.742		TOTAL POR AÑO – USD		2.727	2.196	16.274	1545

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004
 TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

ACTIVIDADES		DESCRIPCIÓN DE LOS INSUMOS	FUENTE DE FONDOS	PRESUPUESTO			
				MONTO USD			
				2010	2011	2012	2013
10.1	Elaborar una planificación para la difusión y capacitación de temas relativos a la transparencia y lucha contra la corrupción en el sector privado.	Consultor	GOB	71300		1.500	3.000
10.2	Producir contenidos de capacitación y difusión	Consultor	GOB	71300		1.700	
10.3	Publicación y Difusión	Gastos varios	GOB	74500		3.000	
		Audio / impresión	GOB	74200		7.500	
Auditoría		Auditoría	GOB	74100		700	
		Gastos Varios	GOB	74500		300	
	Costos de administración (3% de fondos GOB)		GOB	75100		441	90
Costo Total del Producto – USD 18.231						15.141	3.090
TOTAL POR AÑO – USD							

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004
 TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)



ARG/ 10/004- Fortalecimiento Oficina Anticorrupción
 Presupuesto "F"

Fuente de fondos: 01 – UNDP-IPF / TRAC – (Trac 1.1.1 & 1.1.2)
 Agencia de Ejecución: MJ OA – Oficina Anticorrupción

Sbin	Donante	inst.Fin.	Total	2010	2011	2012	2013
	Costos Compartidos del Gobierno						
	MJ OA	MJ OA	149.086	5.640	66.729	66.627	10.090
		% CO Adm.	3	3	3	3	3
		CO Adm.	4.473	169	2.002	1.999	303
	TOTAL DE COSTOS COMPARTIDOS	Total	153.559	5.809	68.731	68.626	10.393
	CONTRIBUCION NETA	Cont. Neta	39.392	19.904	19.488		
		Total	192.951	25.713	88.219	68.626	10.393

PARTE III MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente B.- Educación en valores

PRODUCTO	METAS	INDICADORES	MEIOS DE VERIFICACIÓN	METODOLOGÍA DE RELEVAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	RESPONSABLES	PERIODICIDAD
Producto 3. 1.1 Elaboración de material pedagógico para nivel primario	<ul style="list-style-type: none"> • Materiales pedagógicos para nivel primario diseñados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Materiales pedagógicos elaborados. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Informes consultores <input checked="" type="checkbox"/> Materiales pedagógicos. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Existencia y análisis del material elaborado. <input checked="" type="checkbox"/> Entrevistas para debatir sobre el material elaborado. 	Coordinador componente	Al finalizar el proyecto
Producto 3.1. 2 Publicación de estudio sobre normas de transparencia y lucha contra la corrupción en estados subnacionales.	<ul style="list-style-type: none"> • Publicación sobre normas de transparencia y lucha contra la corrupción en estados subnacionales. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Publicación realizada. 	<ul style="list-style-type: none"> • Existencia de una tirada de ejemplares de la publicación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verificación de la existencia de una tirada de ejemplares de la publicación. 	Coordinador componente	Finalizada la publicación

PARTE III MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente B- Educación en Valores

PRODUCTO	METAS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METODOLOGÍA DE RELEVAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	RESPONSABLES	PERIODICIDAD
Producto 3.1.3 – Actualización de publicación sobre declaraciones juradas patrimoniales de funcionarios públicos publicada.	<ul style="list-style-type: none"> Publicación sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Publicación realizada. 	<ul style="list-style-type: none"> Existencia de una tirada de ejemplares de la publicación. 	<ul style="list-style-type: none"> Verificación de la existencia de una tirada de ejemplares de la publicación. 	Coordinador componente	Finalizada la publicación
Producto 3.1.4 – Actividades de capacitación y difusión en instituciones universitarias y organismos públicos realizadas.	<ul style="list-style-type: none"> 10 actividades de capacitación y difusión en instituciones de nivel universitario y/u organismos públicos. 	<ul style="list-style-type: none"> Número de actividades de capacitación y difusión en instituciones de nivel universitario y en organismos públicos realizados. 	<ul style="list-style-type: none"> Registros de asistencia Agendas de los eventos. Listados de invitados y participantes. Formularios de evaluación. Fotografías de los eventos. 	<ul style="list-style-type: none"> Encuestas. Entrevistas con los participantes. 	Coordinador componente	Por cada evento

PARTE III MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

PRODUCTO	METAS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	METODOLOGÍA DE RELEVAMIENTO Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN	RESPONSABLES	PERIODICIDAD
Producto 9- Plataforma de diálogo entre el sector público y el sector privado en materia de promoción de la transparencia y lucha contra la corrupción construida	<ul style="list-style-type: none"> • Tipología de actores del sector privado elaborada. • Capacidades instaladas de los proveedores relevadas. • Análisis jurídico realizado • 3 encuentros con empresarios realizados para el debate, intercambio de experiencias y análisis de alternativas de trabajo conjunto en temas de interés mutuo en la materia • Actividades conjuntas iniciadas • Plan de trabajo futuro definido 	<input checked="" type="checkbox"/> Nro. de encuentros con empresarios desarrollados.	<input checked="" type="checkbox"/> Información sistematizada <ul style="list-style-type: none"> ▪ Invitaciones oficiales a participar de las actividades propuestas por la OA Programa. Registro de asistencia a los encuentros Relatorías de los encuentros Informes de evaluación de resultado 	<input checked="" type="checkbox"/> Relevamiento institucional de las organizaciones empresarias a través de fuentes secundarias y primarias <input checked="" type="checkbox"/> Entrevistas con actores clave <input checked="" type="checkbox"/> Observación participante	Lic. María José Mallea	Por cada encuentro
Producto 10 Materiales de difusión y capacitación elaborados	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentos internacionales anticorrupción ratificados por la Argentina, legislación nacional y políticas públicas orientadas a su implementación difundidos. 	<input checked="" type="checkbox"/> Nro. de materiales de difusión y capacitación desarrollados.	<input checked="" type="checkbox"/> Relevamiento de contenidos <input checked="" type="checkbox"/> Selección de contenidos <input checked="" type="checkbox"/> Desarrollo de materiales con criterios pedagógicos	<input checked="" type="checkbox"/> Relevamiento de información y análisis de contenido.		A la finalización del desarrollo del material

PARTE III –PLAN DE COMUNICACIONES (Sin modificaciones)

PARTE III – CRONOGRAMA (Plan de Trabajo)

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

ACTIVIDADES	RSP	AÑO 2012												AÑO 2013			
		Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión	Revisión
PRODUCTO 3 - Realización de actividades pedagógicas dirigidas a Institutos de Capacitación Docente e Instituciones educativas de nivel medio y superior (estudiantes y docentes)																	
Producto 3.1 – Elaboración de material pedagógico para nivel primario, publicación de material de difusión y realización de actividades educativas y de capacitación para todos los niveles educativos y para funcionarios públicos nacionales y subnacionales (provincias y municipios).																	
3.1.1. Diseñar conceptualmente y elaborar contenidos del material pedagógico para nivel primario.																	
3.1.2. Diseñar y publicar los materiales pedagógicos para nivel primario.																	
3.1.3. Redacción de estudio que actualice la situación en materia de normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción.																	
3.1.4. Proceso de diseño e impresión de estudio que actualice la situación en materia de normativa de los estados subnacionales en materia de transparencia y lucha contra la corrupción.																	
3.1.5. Investigación y redacción de la publicación de actualización de libro sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos.																	
3.1.6. Proceso de diseño e impresión de la publicación de actualización de libro sobre Declaraciones Juradas Patrimoniales de Funcionarios Públicos																	
3.1.7. Realización de actividades de capacitación y difusión en instituciones de nivel universitario y en organismos públicos.																	

Dr. Néstor Baragli

PARTE III – CRONOGRAMA (Plan de Trabajo)

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

Componente E: Cooperación y asistencia técnica con el sector privado

ACTIVIDADES	RESP	AÑO 2012												AÑO 2013				
		Revisión												Enero	Febr.	Marzo		
		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.					
PRODUCTO 9 - Plataforma de diálogo entre el sector público y el sector privado en materia de promoción de la transparencia y lucha c/ la corrupción																		
9.1	Realizar relevamiento político institucional de actores del sector privado, identificando capacidades instaladas, necesidades y demandas. Caracterizarlos y clasificarlos. Seleccionar potenciales socios claves.																	
9.1.1	- Procesar y analizar las bases de datos del Sistema de Contrataciones de la Administración Pública Nacional (Oficina Nacional de Contrataciones) para estudiar la demanda de bienes y servicios por parte del Estado y construir una tipología de proveedores del Estado.																	
9.1.2	- Relevamiento de las capacidades instaladas en una muestra de proveedoras del Estado. Testeo de indicadores																	
9.2	Elaborar documentos de base para difundir, debatir e intercambiar experiencias en temas de interés mutuo.																	
9.2.1	- Análisis jurídico del rol del Estado en el ámbito empresario																	
9.3	Producir, brindar y evaluar 3 encuentros para debatir, intercambiar experiencias y analizar alternativas de trabajo conjunto en temas de interés mutuo.																	
PRODUCTO 10 - Materiales de difusión y capacitación elaborados.																		
10.1	Elaborar una planificación para la difusión y capacitación de temas relativos a la transparencia y lucha contra la corrupción en el sector privado.																	
10.2	Producir contenidos de capacitación y difusión																	
10.3	Publicación y Difusión																	
		Lic. María José Mallea												Lic Ma. José Mallea				

PARTE III MATRIZ DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

PARTE III – ACUERDOS INSTITUCIONALES

CONTROL DE GESTIÓN

(Sin modificaciones)

ARREGLOS DE GESTIÓN

(Sin modificaciones)

ARREGLOS DE COORDINACIÓN

(Sin modificaciones)

1. OBLIGACIONES ANTERIORES Y REQUISITOS PREVIOS

(Sin modificaciones)

2. UNIDAD EJECUTORA

(Sin modificaciones)

PARTE IV – CONTEXTO LEGAL

(Sin modificaciones)

PARTE V - PRESUPUESTO

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

ARG/10/004 - OFICINA ANTICORRUPCIÓN						
COMPONENTE	FUENTE	CUENTA	2010	2011	2012	2013
A. Sistema de información y documentación de la Oficina Anticorrupción	GOB	71300	0	4.733		
	TRAC	71300	4.545	9.611		
	GOB	72800		17.678		
	GOB	74500		7		
	GOB	75100		686		
	GOB	76100		438		
	TRAC	76100		156		
	TOTAL TRAC		4.545	9.767		
	TOTAL GOB			23.542		
	TOTAL			4.545	33.309	
B. Educación en valores	GOB	71300	562	13.465	23.350	5.590
	TRAC	71300	6.030	9.721		
	GOB	74200		2.439	6.000	
	GOB	74500			3.730	
	GOB	75100	17	477	992	168
	TOTAL TRAC		6.030	9.721		
	TOTAL GOB		579	16.381	34072	5.758
	TOTAL		6.609	26.102	34.072	5.758
C. Capacitación a Distancia (e-learning) de funcionarios públicos	TRAC					
	GOB	71300	4.545	18.4403		
	GOB	74500		931		
	GOB	75100	136	581		
	TOTAL TRAC					
	TOTAL GOB		4.681	19.952		
	TOTAL		4.681	19.952		
D. Cooperación y asistencia técnica con los gobiernos provinciales y municipales	TRAC	71300	2.222			
	TRAC	71600	3.880			
	TRAC	74500	500			
	GOB	71300		1.392	2.720	
	GOB	71600	483	3.773	327	
	GOB	74500	50	1.301		
	GOB	75100	16	194		
	TOTAL TRAC		6.602			
	TOTAL GOB		549	6.660	3.139	
TOTAL		7.151	6.660	3.139		

PARTE V - PRESUPUESTO

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

COMPONENTE	FUENTE	CUENTA	2010	2011	2012	2013
E. Cooperación y asistencia técnica con el sector privado	TRAC	71300	2.727			
	GOB	71300		1.765	18.700	4.500
	GOB	74100			700	
	GOB	74200			7500	
	GOB	74500		367	3600	
	GOB	75100		64	915	135
	TOTAL TRAC		2.727	0		
	TOTAL GOB			2.196	31.415	4.635
	TOTAL			2.727	2.196	31.415

ARG/10/004 - OFICINA ANTICORRUPCIÓN					
TOTAL PROY TRAC	39.392	19.904	19.488		
TOTAL PROY GOB	149.086	5.640	66.729	66.627	10.090
Costos de Administración	4.473	169	2.002	1.999	303
TOTAL PROY TOTAL	192.951	25.713	88.219	68.626	10.393

PARTE V - PRESUPUESTO

NUMERO DEL PROYECTO: ARG/10/004

TITULO: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA OFICINA ANTICORRUPCIÓN (OA)

ANEXO 2 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSOS

Plan de Ingresos Anual

Fuente GOB

Fecha	Monto en US\$
19/10/2010	40.089,87
total 2010	40.089,87
28/02/2011	39.787,69
16/06/2011	4.131,37
27/07/2011	36.585,37
total 2011	80.504,43
30/06/2012	32.266,83
total 2012	32.266,83

Fuente TRAC

Fecha	Monto en US\$
2010	19.944,00
2011	19.445,00
Total	40.089,87

Ingresos Total	Monto en US\$
Fuente GOB	152.861,13
Fuente TRAC	40.089,87
TOTAL	192.951.--